

募集期間 4月4日（木）～ 4月18日（木）

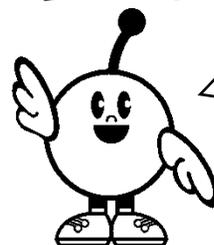
チャレンジ インターンシップ

受入れ
団体募集！

募集対象：福島県内のNPO法人

（NPO法人への中間支援を行う団体を含む）

◆◆◆募集要件等は裏面をご確認下さい◆◆◆



キビタン@福島県

ふくしまの
若者を
一緒に育てて
みませんか？

受入れ団体募集

インターン生の受入れに協力していただけるNPO法人を募集しています！！

「チャレンジインターンシップ事業」は、福島県在住や本県出身または本県に関心がある学生（高校生、短大生、大学生、大学院生、専門学校生）が福島県内のNPO法人の活動に参加し、福島県の復興や法人の活動、地域の課題解決などについて学び、体験する機会を提供することで、福島への愛着心を育み、若者の県内への定着や地域活動への参画を促進することを目的としています。若者を受入れ、団体の活性化や人材育成に取り組んでみませんか？

インターン活動期間

7月22日（月）～ 9月30日（月）

主に学生の夏休み期間中に受入れていただきます。

受入れの内容

普段の業務やイベント運営の補助など、NPO活動の現場を体験させてください。活動期間中3日以上、総活動時間10時間以上で自由に組むことができます。（オンラインでの打ち合わせなど指導時間も活動時間に含まれます。）

ご応募・お問合せ

申込用紙に必要事項を記入の上、下記事務局まで、FAXまたはEメールでご応募ください。申込用紙は下記のウェブサイトからもダウンロードできます。事業の詳細等についても事務局まで、お問い合わせください。

受入れ団体に 学生の指導費を支払います

受入れる学生 1人につき

10～19時間まで	8,000 円
20～29時間まで	12,000 円
30時間以上	16,000 円

活動に係る経費を補助します （文房具等消耗品の購入や資料作成費など）

学生1人につき 8,000円(上限)

■主なスケジュール

7/21(日)開講式、8/24(土)インターン生情報交流会
9/4(水)メンター情報交流会、10/26(土)閉講式

【事務局】ふくしま地域活動団体サポートセンター
（福島市中町8-2 福島県自治会館7階）

【電話】024-521-7333

【FAX】024-523-2741

【Email】f-intern@f-saposen.jp

【チャレンジインターンシップウェブサイト】

<https://f-intern.f-saposen.jp>



主催：福島県

（企画調整部文化スポーツ局文化振興課）

共催：コカ・コーラ ボトラーズジャパン株式会社

運営受託

特定非営利活動法人ふくしまNPOネットワークセンター

令和6年度 チャレンジインターンシップ受入れ団体 応募用紙

※ご記入いただきました内容は、学生の応募用資料として、チャレンジインターンシップWEBサイト等へ掲載されます。
 ※なお学生の応募状況によっては、受入れ団体とならない場合がありますのでご了承ください。

団体名					
団体紹介 (文字数：100字程度)					
活動分野	※団体の活動分野を簡単にご記入ください(例：まちづくり・観光の推進、福祉、子育て支援等)				
本事業に期待すること					
代表者/担当者	代表者： (役職：)		担当者(メンター)：		
団体情報	住所	〒			
	TEL		FAX		
	メール				
	最寄り駅またはバス停		※最寄り駅またはバス停から (徒歩・車) で _____ 分		
団体HP, SNSなどの有無	HP	ブログ	Facebook	Twitter	Instagram
	(HPURL、SNSアカウント名 _____)				
Zoomミーティング	① 経験あり / 経験なし ② 保有 (PC / スマホ / タブレット)				
受入可能な人数	人 ※最大5人。学生の応募状況により希望人数に達しない場合があります。				
受け入れ可能な期間	令和 6 年 月 日 ~ 月 日				
受け入れ可能な曜日、時間帯など	・ 曜日 (_____) ・ 時間帯 (_____) ・ 特記事項： (例：土日のイベントには両日参加して欲しい 等)				
活動内容とスケジュール予定	記載例) 1日目：オリエンテーション 2時間 2日目：現地で活動 5時間 3日目：現地で活動 5時間 4日目：イベント参加 3時間 5日目：オンライン打合せ 1時間 6日目：現地で活動 5時間 7日目：活動総括・反省 2時間 計 7日 23時間 <small>現地活動やイベント参加など、活動期間中3日以上、総活動時間10時間以上になるように計画してください。 ※オンライン等での指導時間も活動時間に含まれます。</small>				
学生に求めること	◇ ◇ ◇				
学生の方へ	※学生の皆さんに向けて自団体のPR、メッセージ等をご記入ください。				
備考	(例：最寄りの駅までの送迎は要相談/サッカーやバレーボールなど身体を動かす活動があります/土曜日の活動があります 等)				
応募要件等 (要件を確認しすべての項目に☑を入れてください)	***以下の要件をすべて満たすこと*** <input type="checkbox"/> ①本プログラムを通して、団体としてインターン生の育成に尽力できること。 <input type="checkbox"/> ②包括的に指導を行う職員、日常的な相談を受ける担当者の配置ができること。 <input type="checkbox"/> ③活動のスケジュール・カリキュラムなどをインターン生に対して事前に提示できること。 <input type="checkbox"/> ④インターンシップ期間中に“NPO法人について”“運営の仕組み”の座学の時間(1時間程度、オンライン可)を設けること。 <input type="checkbox"/> ⑤NPO法人の事務所が設置されていること(個人宅以外が望ましい)。 <input type="checkbox"/> ⑥有給職員(有償ボランティア)で構成されている団体であることが望ましく、若者を受け入れる環境づくりができること。 <input type="checkbox"/> ⑦HPやSNS等で積極的に情報発信していること。 <input type="checkbox"/> ⑧オリエンテーションや情報交換会に必ず参加すること。 <input type="checkbox"/> ⑨開講式・閉講式に必ず参加すること。 <input type="checkbox"/> ⑩宿泊を伴わない活動であること。 <input type="checkbox"/> ⑪活動中の画像を撮影し、事務局へ提供できること。				